

REGULAMIN UCZESTNICTWA

w projekcie

„PLUSZAK – żłobek dla mieszkańców gm. Buk, Opalenica, Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „PLUSZAK – żłobek dla mieszkańców gm. Buk, Opalenica, Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem”, nr RPWP.06.04.01-30-0015/15 realizowany jest przez Niepubliczne Przedszkole „Pluszak” Tomasz Strzelewicz, ul. Przykop 4, 64 – 320 Buk w partnerstwie z Miastem i Gminą Buk, ul. Ratuszowa 1, 64 – 320 Buk, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 6. Rynek pracy, Działanie 6.4 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałanie 6.4.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.
2. Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „PLUSZAK – żłobek dla mieszkańców gminy Buk, Opalenica, Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem” zwany dalej Regulaminem określa w szczególności:
 - zakres wsparcia dla Uczestników Projektu,
 - kryteria uczestnictwa w Projekcie,
 - procedurę rekrutacji,
 - prawa i obowiązki Uczestników Projektu,
 - zasady monitoringu Uczestników Projektu,
 - zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu. W celu sprawnego realizowania Projektu z Koordynatorem Projektu współpracuje Partner Projektu.
4. Decyzje Koordynatora Projektu oraz Komisji Rekrutacyjnej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
5. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w Boku w zakładce Dotacje Unijne (<http://www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/>) oraz w Biurze Rekrutacji, które mieści się w Przedszkolu (64 – 320 Buk, ul. Przykop 4).
6. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Projektodawca/ Beneficjent/ Partner wiodący - Niepubliczne Przedszkole „Pluszak” Tomasz Strzelewicz, ul. Przykop 4, 64 – 320 Buk.
2. Partner – Miasto i Gmina Buk, ul. Ratuszowa1, 64 – 320 Buk.

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

3. Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, której udzielane jest wsparcie.
4. Osoba bezrobotna - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
5. Osoba bierna zawodowo to osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.
6. Osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:
 - a) młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
 - b) dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
7. Osoby pracujące – osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę za którą otrzymują wynagrodzenie, czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - a) pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gosp. rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli nie osiąga zysków,
 - b) poświęca czas na prowadzenie działalności gosp., praktyki zawodowej czy gosp. rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano,
 - c) jest w trakcie zakładania działalności gosp., gosp. rolnego lub praktyki zawodowej.Bezpłatnie pomagający członek gosp. domowego, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gosp., gosp. rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gosp. domowego.
8. Projekt – projekt pt. „PLUSZAK – żłobek dla mieszkańców gm. Buk, Opalenica, Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem”
9. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem.
10. Biuro Rekrutacji – lokal przy ul. Przykop 4, 64 – 320 Buk
11. Biuro Projektu – lokal przy ul. Przykop 4, 64 – 320 Buk
12. Strona internetowa Projektu znajduje się w zakładce strony internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w Buku w zakładce Dotacje Unijne – <http://www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/>
13. Regulamin – Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „PLUSZAK – żłobek dla mieszkańców gm. Buk, Opalenica, Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem”.
14. Komisja rekrutacyjna – zespół złożony z koordynatora Projektu i personelu merytorycznego utworzony do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.

§ 3

Postanowienia dotyczące realizacji Projektu

1. Za rekrutację Uczestników projektu odpowiedzialny jest Koordynator Projektu i personel merytoryczny.
2. Rekrutacja jest otwarta i odbywa się z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Przy tej samej liczbie punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje sytuacja ogólna rodziny (liczba dzieci, niepełnosprawność rodzica i/lub dziecka).
4. O udziale w Projekcie nie decydują płeć ani kolejność zgłoszeń (równość szans).
5. Projekt jest realizowany od 01.06.2016 r. do 31.08.2017 r. na terenie całego województwa wielkopolskiego.
6. Uczestnikami projektu są mieszkańcy Gminy Buk (powiat poznański), Opalenica (powiat nowotomyski) i Duszniki (powiat szamotulski).
7. Celem głównym Projektu jest wzrost aktywności zawodowej 48 os. (44 K i 4 M) mieszkańców gm. Buk, Opalenica i Duszniki powracających na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad małym dzieckiem, dzięki utworzeniu 48 nowych miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat w formie żłobka, wsparciu dla 24 os. (22 K i 2 M) określonego w IPD: szkoleniowo – doradczemu z zakresu aktywnego poszukiwania pracy i kwalifikacji zawodowych, pośrednictwa pracy i staży zawodowych w okresie do sierpnia 2017.
8. Grupa docelowa to 48 os. (44K i 4 M, w tym min: 5 osób niepełnosprawnych, 20 osób z terenów wiejskich, 8 kobiet w wieku pon. 25 lat, 10 kobiet z wykształceniem wyższym, 2 kobiety z wykształceniem podstawowym lub gimnazjalnym, 34 kobiety i 2 mężczyzn z wykształceniem ponadgimnazjalnym/policealnym) wyłączone/doświadczające trudności na rynku pracy w związku ze sprawowaną opieką nad dzieckiem do lat 3, w tym: 5 os. (5K) bezrobotnych, 19 os. (17 K, 2M) biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy z powodu opieki nad dziećmi do lat 3, 24 os. (22K,2M) opiekujących się dziećmi do lat 3, pracujących będących w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Niepubliczne Przedszkole „Pluszak” w ramach Projektu przyjmie dziecko do lat 3 do żłobka zapewniając:
 - wsparcie zgodne z Ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz Ustawą z dnia 10 maja 2013 r. o zmianie ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz niektórych innych ustaw,
 - wyżywienie i bezpieczne warunki pobytu dzieci w żłobku,
 - ubezpieczenie NNW,
 - opiekę nad dziećmi, która będzie świadczona w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka,
 - przewidziany w ramach Projektu dla dzieci przyjętych do żłobka zakup mebli, wyposażenia, pomocy dydaktycznych, zabawek i sprzętu specjalistycznego zgodnego z treścią wniosku o dofinansowanie Projektu,
 - organizację zajęć, za które odpowiedzialny będzie Dyrektor Żłobka.
2. Stworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3, w tym miejsc dostosowanych po potrzeb dziecka z niepełnosprawnościami.
3. Dostosowanie miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 do potrzeb dzieci niepełnosprawnych.
4. Współfinansowania kosztów usług bieżącej opieki nad dziećmi dla opiekunów dzieci do lat 3.
5. Aktywizacja zawodowa Uczestnika:
 - Indywidualne Plany Działań (IPD) – diagnoza potrzeb rozwojowych - 4 godz./os. (niezbędna do skutecznego określania obszarów, które zostaną usprawnione w wyniku procesu i doboru narzędzi wsparcia),

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

- poradnictwo zawodowe – śr. 4 godz. /os.
 - szkolenia z aktywnego poszukiwania pracy - 4 dni szkoleniowe po 8 godz./grupę * 2 grupy po 12 uczestników. Program szkolenia: tworzenie CV i listu motywacyjnego, pod kątem pracodawcy oraz algorytmicznych systemów ATS, odkrywanie własnych umiejętności i możliwości, bilans umiejętności, możliwości i predyspozycji zawodowych, wiedza o rynku pracy i poruszaniu się po nim, metody poszukiwania zatrudnienia, wykorzystanie internetu i nowych technologii w procesie poszukiwania pracy, tworzeniu planu działania, asertywność w poszukiwaniu pracy, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, podstawy negocjacji warunków, automotywacja i radzenie sobie z niepowodzeniami w poszukiwaniu pracy, pierwsze dni w nowej pracy, innowacyjność na rynku pracy, współcześnie niezbędne kompetencje pracownicze
 - pośrednictwo pracy –śr. 8 godz./os.
 - szkolenia zawodowe dobrane na podstawie IPD- 1 kurs/os.
 - wypłata stypendiów szkoleniowych – śr. 498,66 zł brutto/os.
 - staże zawodowe – śr. 5 m-cy/os.
6. Zapewnienia wykwalifikowanej kadry realizującej zajęcia szkoleniowe i doradcze.

§ 5

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt skierowany jest do mieszkańców gminy Buk, Opalenica i Duszniki doświadczających trudności na rynku pracy w związku ze sprawowaną opieką nad dzieckiem do lat 3.
2. Spośród kandydatów spełniających wymagania wybrana zostanie grupa 24 osób (w tym 22 kobiety i 2 mężczyzn) gotowych do aktywizacji zawodowej.
3. W pierwszej kolejności premiowani (poprzez przyznanie punktów w procesie rekrutacji) są Uczestnicy:
 - o statusie bezrobotnego – 10 punktów,
 - z oświadczeniem o niepełnosprawności – 5 punktów,
 - bierni zawodowo (oświadczenie dostępne na co najmniej 10 dni w biurze projektu) – 15 punktów,
 - gotowi do podjęcia się aktywizacji zawodowej – 20 punktów,
 - zatrudnieni, którym kończy się umowa – 20 punktów,
 - kobiety – 5 punktów,
 - uzasadnienie przyjęcia do żłobka – od 0 do 5 punktów.
4. Dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność osób, będzie uzupełniony i podpisany przez Uczestników formularz zgłoszeniowy z wymaganymi załącznikami.
5. Na podstawie liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych Uczestników, utworzona zostanie lista podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowany pierwszy Uczestnik z listy rezerwowej, o największej ilości punktów, uzyskanych w wyniku procesu rekrutacji.

§ 6

Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną.

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

2. W okresie od 01.07.2016 r. do 12.08.2016 r., do godziny 17.00 przyjmowane będą formularze zgłoszeniowe, które należy składać osobiście w Biurze Projektu (ul. Przykop 4, 64-320 Buk), bądź drogą e – mailową w postaci podpisanych i zeskanowanych formularzy na adres projekt@pluszak-buk.pl . Formularze dostępne są na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w zakładce Dotacje Unijne, rekrutacja (<http://www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/rekrutacja>) oraz w Biurze Projektu. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić czytelnie i podpisać. Warunkiem wstępnego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych oraz podpisanych dokumentów zgłoszeniowych (formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami).
3. W okresie od 13.08.2016 r. do 25.08.2016 r. odbywać się będą prace komisji rekrutacyjnej oraz rekrutacja uzupełniająca do projektu.
4. W dniu 26.08.2016 r. nastąpi ogłoszenie listy rankingowej. Lista rankingowa zostanie wywieszona na drzwiach budynku przy ul. Przykop 4 i budynku przy ul. Dobieżyńskiej 35 D.
5. W dniu 26.08.2016 r. nastąpi pisemne przekazanie informacji uczestnikom o wynikach rekrutacji wysłane listem zwykłym.
6. Ze względu na charakter projektu dopuszcza się składanie dokumentów do projektu w całym okresie jego trwania – rekrutacja ciągła.
7. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o:
 - informacje umieszczone na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w Buku w zakładce Dotacje Unijne – www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/,
 - informacje zamieszczone na plakatach i ulotkach,
 - potrzeby Uczestników – indywidualne spotkania z rodzicami (w zależności od potrzeb),
 - zamieszczenie ogłoszeń i informacji w prasie lokalnej.
8. Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych łącznie 48 osób kierujących dzieci do żłobka (44 kobiet i 4 mężczyzn), w tym 24 osoby do aktywizacji zawodowej.
9. Z każdym z uczestników zostanie podpisana umowa uczestnictwa w Projekcie.
10. Kandydaci zgłaszający chęć udziału w Projekcie i spełniający kryteria, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowali się do udziału w Projekcie, zostaną wpisani na listę rezerwową.
11. Osoby z list rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji osoby wcześniej zakwalifikowanej, pod warunkiem spełniania kryteriów określonych w § 5.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie ponosi koszt opłaty za żłobek w wysokości 196,00 zł / dziecko / miesiąc, związany z uczestnictwem Rodzica/Opiekuna w Projekcie. Opłata ma charakter stały i bezzwrotny. Opłaty wnoszone przez Rodziców/Opiekunów stanowią wkład własny do projektu.
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie o statusie osoby pracującej, będącej w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia z zakładu pracy o powrocie do pracy z ww. urlopów. Wzór zaświadczenia dostępny w biurze projektu.

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

3. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku, gdy nie realizuje założeń projektu mającego na celu aktywizację zawodową osób powracających, bądź wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do lat 3.
4. W przypadku niezłożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie, Projektodawca może obciążyć Uczestnik kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
5. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanych we wdrażanie w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (Oś Priorytetowa 6. Rynek pracy, Działanie 6.4 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałanie 6.4.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi), współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie ma prawo do wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych Projektodawcy, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnika przekaże Beneficjentowi dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnik udostępni dane dotyczące statusu na rynku pracy.

§ 8

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie zobowiązuje się do wypełniania ankiet oceniających realizację działań prowadzonych w ramach Projektu.
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o zmianie danych osobowych i teleadresowych.
3. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 2 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

§ 9

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyn rezygnacji (np. Uczestnik przedłoży zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego/jej rezygnację w projekcie ze względu na stan zdrowia lub inne okoliczności losowe).
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Projektodawca może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w Projekcie na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej, o największej ilości punktów, uzyskanych w wyniku procesu rekrutacji.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego. Wobec Uczestnika skreślonego z listy Uczestników Projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w § 7 punkcie 4 i 5.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2016 r.
2. W przypadku niedostatecznej liczby zgłoszeń Beneficjent zastrzega sobie możliwość wydłużenia procesu rekrutacji, o czym poinformuje na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w zakładce Dotacje Unijne www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w zakładce Dotacje Unijne www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/.
4. Uczestnika/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Uczestnictwa na formularzu zgłoszenia.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Niepublicznego Przedszkola „Pluszak” w zakładce Dotacje Unijne www.pluszak-buk.pl/dotacje-unijne/. oraz Biurze Projektu.

Anna Strzelewicz

Koordynator projektu

(podpis i pieczęć Zamawiającego
lub osoby działającej w imieniu Zamawiającego)